

夏学 2022 Zoom マニュアル (スマホ・タブレット版)

VI.2

※夏学 2022に参加いただくために
必要な操作について記載したマニュアルです。

※このマニュアルで示している画面は一例です。
機種により一部、表示が異なる場合があります。

1. Zoom 利用のための環境	1
2. Zoom のインストール／アップデート...	1
3. ミーティングへの参加.....	2
4. ブレイクアウトルーム.....	6
5. 夏学で使う機能	
5.1 名前の変更.....	7
5.2 ビューの変更.....	7
5.3 画面の固定.....	9
5.4 リアクション／手を挙げる.....	10
5.5 チャット.....	11
6. こまったときは.....	12
付録 画面共有.....	13

1. Zoom 利用のための環境

Zoom を利用するためには、以下が必要となります。

1. インターネット接続されたスマホ・タブレット
2. スピーカー・マイク（内蔵のもので OK）
3. カメラ（内蔵のもので OK）
4. Zoom のアプリ（ZOOM Cloud Meetings）

詳しくは Zoom の [HP](#) へ

2. 事前準備 Zoom のインストール

必ず練習会前に Zoom アプリをインストールしてください。
すでにインストールされている場合も最新版にするために
下記の操作をしてください。

① ZOOM アプリをダウンロード

アプリストアで「Zoom」と検索または以下 QR コード

AppStore は [こちら](#) Google Play ストアは [こちら](#)



最新版がインストールされている場合には「開く」と表示されます

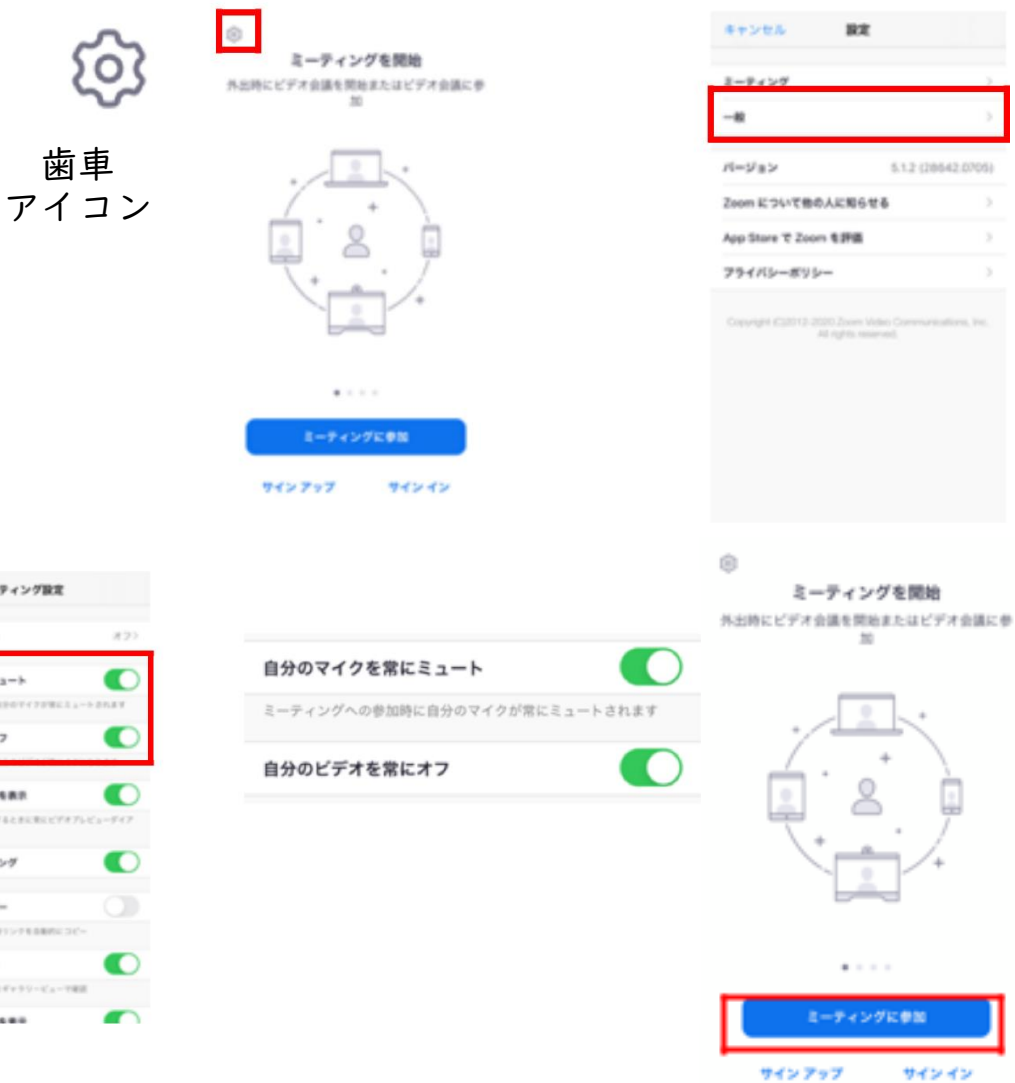
3. ミーティングへの参加

① アプリの立ち上げ

アプリを立ち上げる前に、使用しないアプリを終了します。

アプリを立ち上げ、画面の左上にある歯車のアイコンをタップ、「一般／ミーティング」をタップ。

「自分のマイクを常にミュート」「自分のビデオを常にオフ」をチェックして、ミーティング入室時に雑音などが入らないようにします。



最初の画面から「ミーティングに参加」をタップします。

② 会議 ID と名前を入力し、参加ボタンをクリック

会議 ID は HP やメールに記載されている数字を入力してください。

名前には、夏学のニックネームを記入してください。

実験班- キャリアプランニング 1- キャリアプランニング 2- ニックネーム
例：A2-13-9- はなこ

セッションにより名前の変更を求められることがあります。
その場合は、5.1 項を参照して名前を変更してください。

★オンライン夏学参加前に Zoom を使用されたことがある方は、
必ず自分の名前を確認・変更してください。



※会議 ID・名前はダミーです

③ パスコードを入力

HP やメールに記載のパスコードを入力してください。

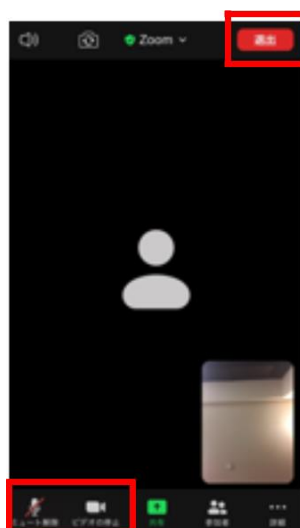
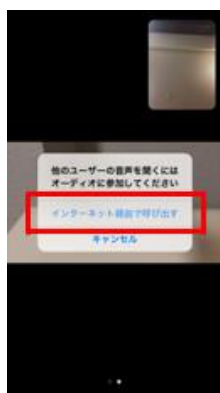


④ 音声とカメラの入力を確認し、参加

カメラ・マイクへのアクセスを許可します。デバイス本体の設定からも設定できます。（機種によって方法が異なります）



音声設定「インターネット経由で呼び出す」をタップ

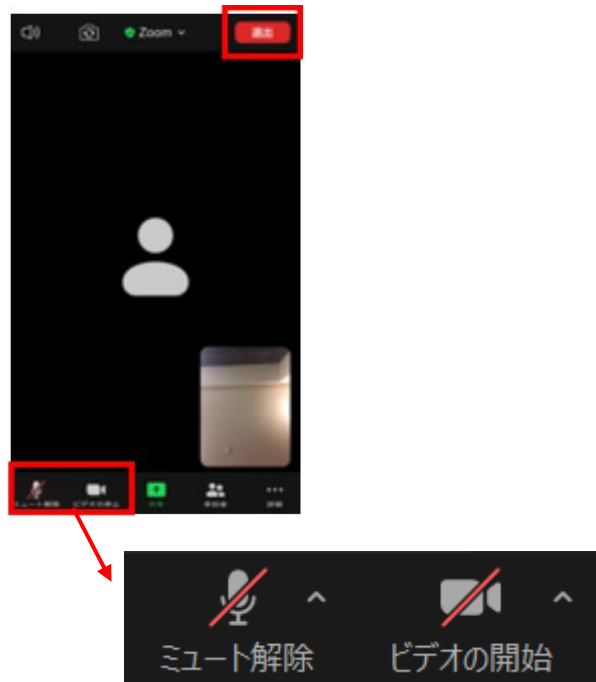


Zoom を終了する時タップ

Zoom の画面例

ネットワークの不具合などで一度退室してしまった場合も、参加手順と同様の方法で再度参加できます。

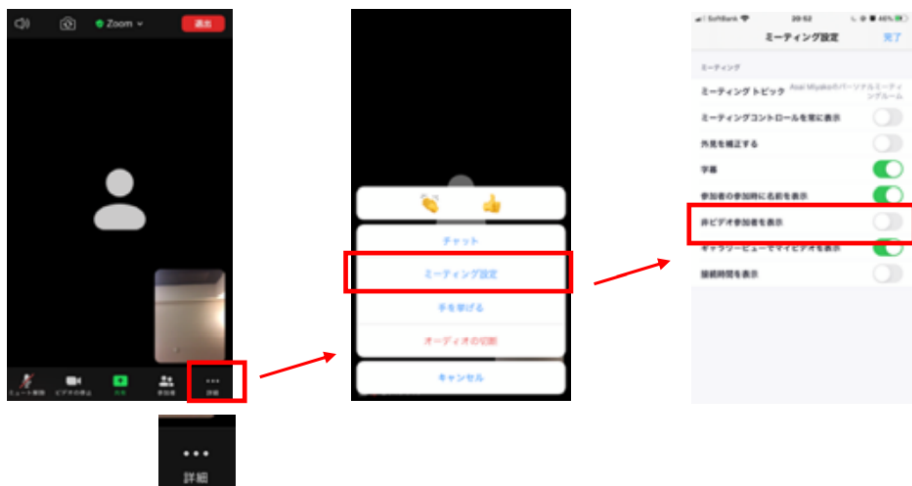
⑤音声・ビデオのオン/オフ



⑥ビデオ OFF の参加者を非表示にする

画面下部の「詳細」ボタン→「ミーティング設定」をタップ。
画面下部にボタンが表示されない場合は、画面のどこかをタップすると表示されます。

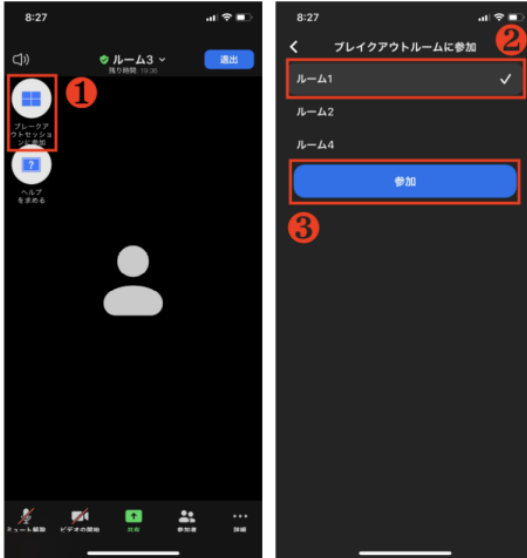
「非ビデオ参加者を表示」の設定を OFF にすると、ビデオを OFF にしている参加者が、ギャラリービューでも表示されなくなります。



4. ブレイクアウトルーム

(小グループ別に分かれてミーティングができる機能)

ブレイクアウトルームの移動方法



画面左上に表示される「ブレイクアウトセッションに参加」ボタンをタップ (①) 画面が切り替わるので、移動したいブレイクアウトルーム番号を選択 (②) して「参加」ボタンをタップ

ブレイクアウトルームを出る場合、



画面上の「退出」ボタンをタップ

「ブレイクアウトルームを退出する」をタップ

「ミーティング (会議) を退出する」をタップすると夏学のミーティング自体から出てしまうので気をつけてください。

5. 夏学で使う機能

5.1 名前の変更

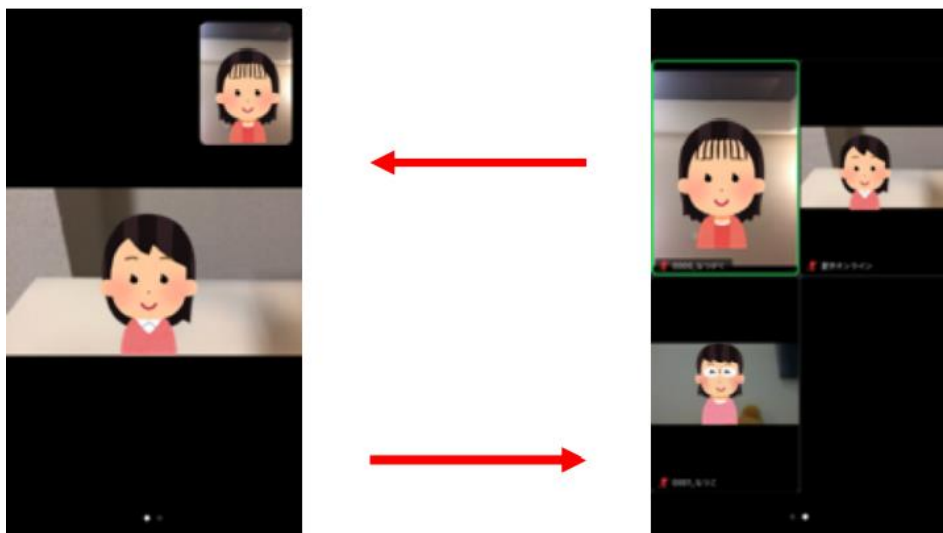
画面下（タブレットは画面右上）の参加者ボタンをタップすると参加者リストが表示されます。

自分の名前をタップして、「名前の変更」から変更します。



5.2 ビューの変更（スマートフォン）

画面を横にスワイプすると、話している人が表示されるスピーカービュー、参加者が並んで表示されるギャラリービューの変更ができます。

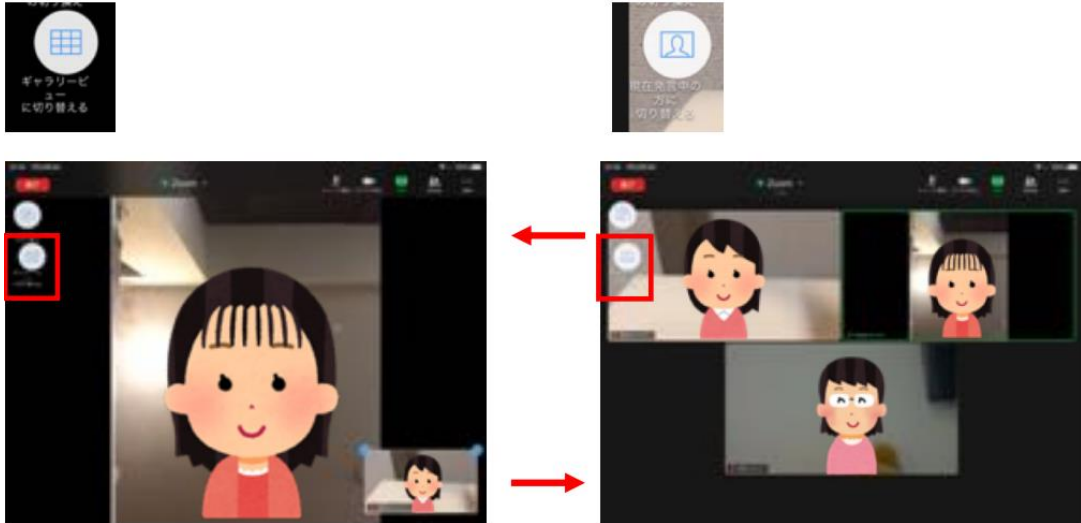


スピーカービュー

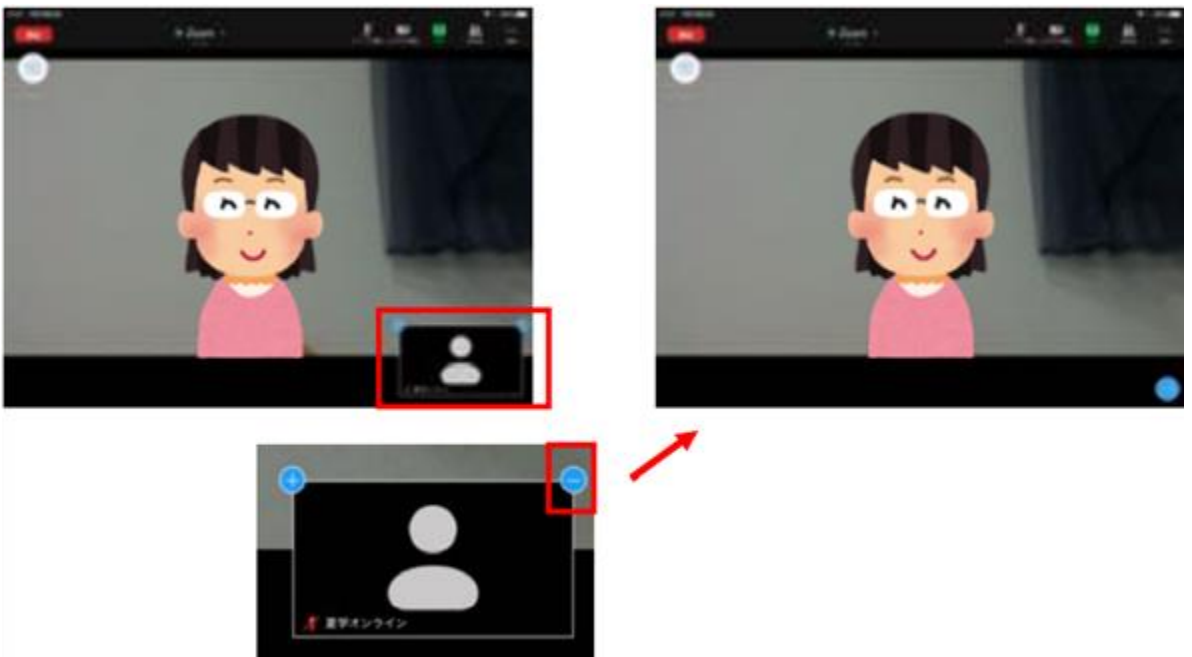
ギャラリービュー

5.2 ビューの変更（タブレット）

画面左上の「ギャラリービューに切り替える」をタップすると参加者が並んで表示され、「現在発言中の方に切り替える」をタップするとスピーカービューに変更できます。



タブレットの場合、画面右下ウィンドウの-マークをタップすると自分のビデオを画面上に表示しない設定にできます。



5.3 画面の固定

ギャラリービュー表示時に、固定したい人の画面をダブルタップすると、スピーカービューに切り替わり、選択した画面を固定できます。固定された画面をダブルタップすると、固定解除できます。



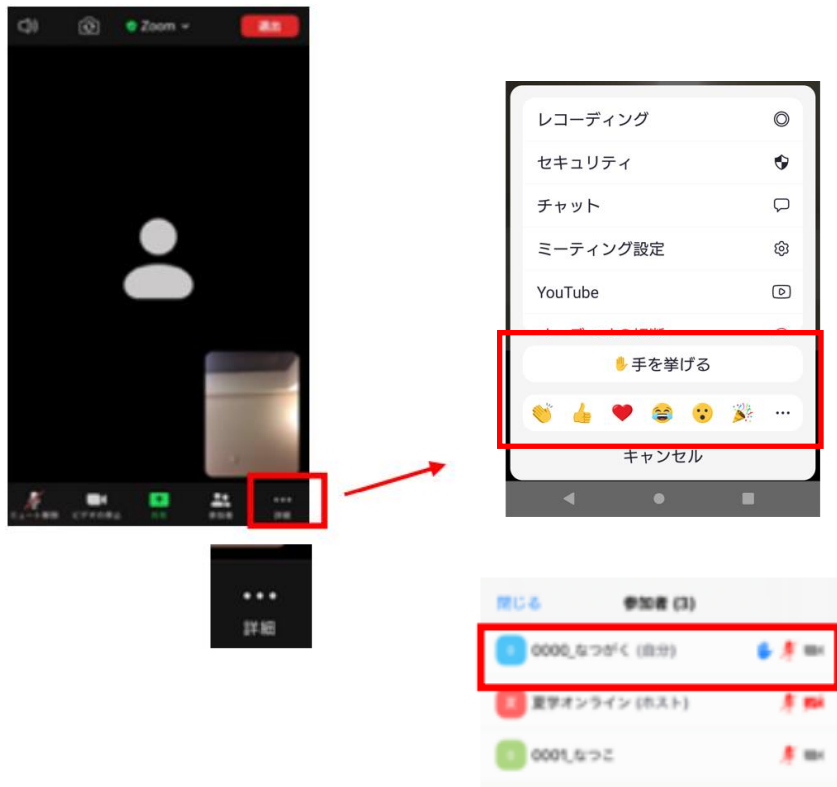
ビデオの固定をキャンセルするには画面をダブルタップします

5.4 リアクション／手を挙げる

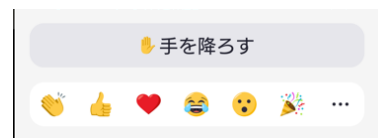
画面下部（タブレットは画面右上）の「詳細」ボタンをタップすると絵文字と「手を挙げる」ボタンが表示されます。

絵文字をタップすると、自分の画面と参加者リストに絵文字が表示されます。絵文字は時間が経つと自然に消えます。

「手を挙げる」ボタンをタップすると、自分の画面と参加者リストに挙手マークが表示されます。挙手マークは自分で「手を降ろす」ボタンを押すまで消えません。



参加者リストに手を挙げてマークが表示されます



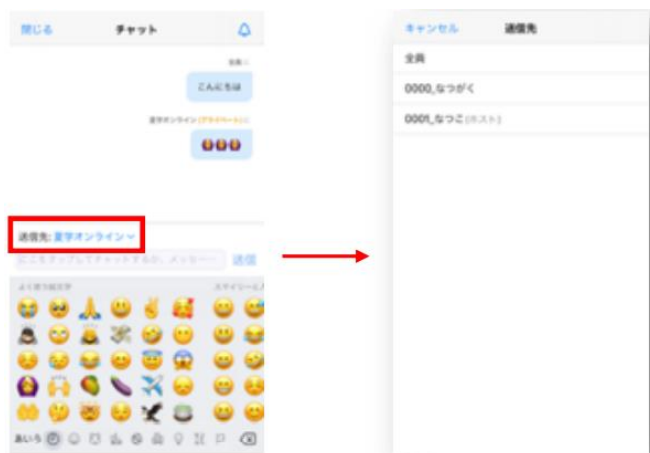
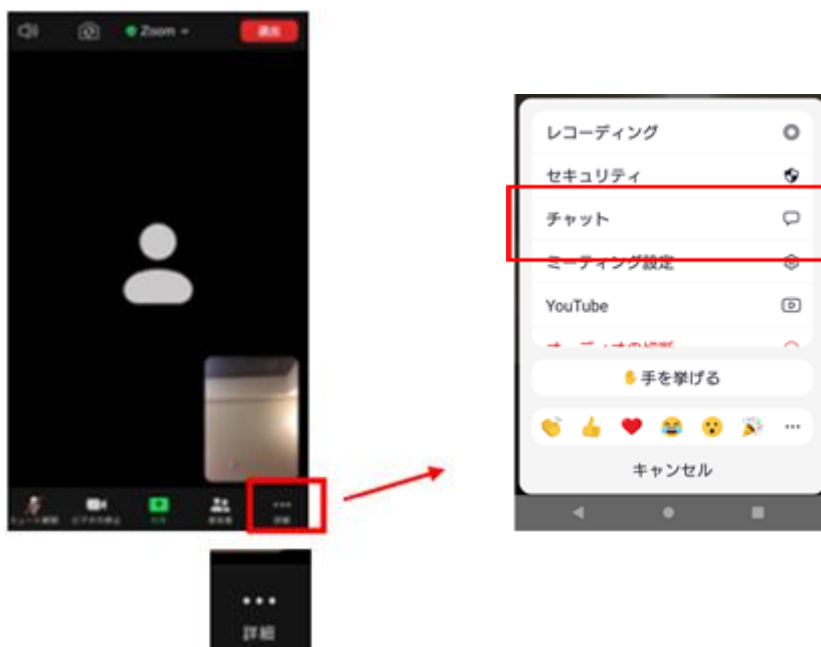
5. 5 チャット

画面下部（タブレットは画面右上）の「詳細」ボタンをタップして「チャット」をタップ。チャット画面に切り替わり、メッセージ履歴が読めるようになります。

チャット画面下部にある「送信先」から送り先を選択して、メッセージを送ることができます。

「全員」に一斉に送ることもできます。

ブレイクアウトルームにいる時は、同じルームの人にしかチャットを送ることができません。



6. こまったときは・・・

6.1 音が途切れて聞こえる、画像が固まる

通信状況が良くない場合があります。インターネット接続状況などを一度ご確認ください。できるだけ通信環境の良い場所でご参加ください。

6.2 アプリケーションが落ちてしまう

以下の方法で復帰できる可能性があります。

- ・アプリケーションのバージョンが最新版か確認し、最新版でない場合はアップデートしてみてください。
- ・全てのアプリケーションを終了していただき、再度 Zoom を起動し入室してみてください。
- ・本体を再起動し、再度 Zoom を起動し入室してみてください。
- ・可能であれば、接続するデバイスを変えてみてください。

6.3 自分の音が回って聞こえる、キーンとした音がする

マイクがスピーカーの音を拾ってしまっている可能性があります。イヤフォン・ヘッドフォンやヘッドセットなどを使って、スピーカーに音が入らないようにしてみてください。

夏学の接続練習や当日に Zoom に接続できない場合など、困ったことが起きた際は、以下の内容を natsugaku2022@natsugaku.jp までご連絡ください。いつもの事務局宛へのアドレスではないので注意してください。

参加登録番号：

使用しているデバイス（パソコン、スマホなど）：

状況：どういった症状か？何を試したのか？など、

できるだけ詳しく記載してください。

付録 画面共有

画面下部の「共有」ボタンをタップすると、自分のスマホ／タブレットのウィンドウを共有できます。

